

УТВЕРЖДЕНО

Решением Управляющего Совета Ассоциации

Протокол № 4 от «04» июня 2018 года

Положение

о Единоличном исполнительном органе

Ассоциации «Международный ИТ Кластер Нижегородской области»

г. Нижний Новгород, 2018

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия Единоличного исполнительного органа Ассоциации «Международный ИТ Кластер Нижегородской области» (далее - Ассоциация), порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2 Статус, порядок избрания и прекращения полномочий Единоличного исполнительного органа Ассоциации

2.1 Единоличным исполнительным органом (ЕИО) Ассоциации осуществляет текущее оперативное управление деятельностью Ассоциации и реализацию стратегии развития Ассоциации под контролем Управляющего Совета.

ЕИО подотчетен Общему Собранию членов Ассоциации, Управляющему совету Ассоциации.

2.2 ЕИО Ассоциации осуществляет свою деятельность на основании Устава Ассоциации, а также настоящего Положения и иных внутренних документов, регламентирующих деятельность Ассоциации.

2.3. ЕИО Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации по вопросам представления ее интересов в отношениях с физическими и юридическими лицами, а также органами государственной власти.

2.4. ЕИО Ассоциации может быть:

- Директор;
- Управляющая компания.

2.5. Избрание ЕИО Ассоциации, а также досрочное прекращение его полномочий осуществляется Общим собранием членов Ассоциации, решение по данному вопросу принимается 2/3 голосов членов Совета Ассоциации.

2.6. С Директором Ассоциации заключается трудовой договор, с Управляющей компанией заключается договор управления. Договор подписываемый от лица Ассоциации председателем Общего Собрания членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

2.7. Директор Ассоциации избирается из числа членов Ассоциации.

2.8. Размер вознаграждения ЕИО определяется на основании решения Управляющего совета Ассоциации и зависит от реализации Стратегии развития Ассоциации.

2.9. Директор Ассоциации вправе сложить с себя полномочия, уведомив об этом Общее собрание членов Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней.

2.10. Управляющая компания вправе расторгнуть договор управления в порядке и сроки, определенные в данном договоре.

3. Особенности выбора и деятельности Управляющей компании

3.1. Управляющая компания выбирается на основе открытого публичного конкурса.

3.2. Юридическое лицо, избираемое в качестве Управляющей компании должно отвечать следующим требованиям:

3.2.1. Регистрация на территории Нижегородской области.

3.2.2. Возможность реализации Стратегии развития Ассоциации.

3.2.3. Отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней по состоянию на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявки на участие в конкурсе.

3.2.4. Отсутствие административных правонарушений в области ценных бумаг и финансовых услуг. Аналогичное требование предъявляется к руководителям управляющих компаний.

3.2.5. Иные требования, установленные конкурсной документацией.

3.3. Порядок выбора Управляющей компании

3.3.1. Сообщение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Ассоциации www.iCluster.pro не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения конкурса.

3.3.2. Для участия в конкурсе претенденты подают заявки по форме, утвержденной конкурсной документацией с приложением соответствующих документов.

3.3.3. Не допускаются к участию в конкурсе заявки, поданные с нарушением требований, установленных конкурсной документацией.

3.3.4. Общее собрание рассматривает поступившие заявки по истечении 14 (четырнадцати) дней с момента с момента опубликования сообщения в порядке п. 3.3.1. Положения.

3.3.5. Победитель конкурса определяется Общим собранием 2/3 голосов членов Ассоциации, принявших участие в Общем собрании.

3.4. Основы деятельности Управляющей компании

3.4.1 Управляющая компания осуществляет деятельность по реализации стратегии и управлению Ассоциацией исключительно за счет собственных средств.

3.4.2. В качестве вознаграждения Ассоциация выплачивает Управляющей компании сумму всех денежных средств, привлеченных в Ассоциацию, в том числе, в качестве уплаченных членских взносов, а также вознаграждения по возмездным договорам, заключенным Ассоциацией.

3.4.3. В случае, если в ходе деятельности по управлению Ассоциацией, Управляющей компанией будут созданы результаты интеллектуальной деятельности (РИД), собственником таких РИД будет являться Управляющая компания. Ассоциация вправе использовать созданные РИД на условиях простой (неисключительной) лицензии на безвозмездной основе в течение срока действия договора управления, заключенного с Управляющей компанией.

4 Функции и полномочия Единоличного исполнительного органа

4.1 ЕИО Ассоциации:

4.1.1 Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, без доверенности действует от имени Ассоциации по вопросам представления ее интересов в отношениях с физическими и юридическими лицами, а также органами государственной власти.

4.1.2 Заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках, пользуется правом распоряжения средствами в соответствии со сметой в пределах своих полномочий, совершает сделки и иные юридические акты, связанные с уставной деятельностью Ассоциации

4.1.4 Издает приказы, распоряжения, дает указания.

4.1.5 Обеспечивает выполнение решений Общего Собрания членов и Управляющего Совета Ассоциации и несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим Собранием членов Ассоциации и Управляющим Советом Ассоциации.

4.1.6 Созывает очередные и внеочередные Общие Собрания в соответствии с уставом Ассоциации, совместно с Управляющим Советом Ассоциации обеспечивает подготовку и проведение Общих Собраний Ассоциации.

4.1.7 Осуществляет персональный подбор сотрудников, утверждает должностные инструкции работников Ассоциации, положение об оплате труда и премировании, о

внутреннем трудовом распорядке, и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации.

4.1.8 Подписывает бухгалтерские балансы и иные документы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

4.1.9 В пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Ассоциации.

4.1.10 Осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации. Вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Ассоциации на утверждение Управляющему Совету Ассоциации.

4.1.11 Отчитывается перед Управляющим Советом Ассоциации.

4.1.12 Осуществляет иные действия, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.2. ЕИО Ассоциации обязан:

4.2.1. Отчитываться о своей деятельности перед Управляющим Советом Ассоциации, а перед Общим Собранием членов Ассоциации в случае включения соответствующего вопроса в повестку Общего Собрания или заседания Управляющего Совета.

4.2.2. Предоставлять Управляющему Совету Ассоциации по запросу документы и информацию о деятельности Ассоциации.

4.2.3. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Ассоциации, иным внутренними документами, регламентирующими деятельность Ассоциации.

4.3. ЕИО Ассоциации вправе:

4.3.1. Выступать с инициативой созыва внеочередного общего собрания членов Ассоциации;

4.3.3. Заключать возмездные договоры с членами Ассоциации и другими лицами.

4.3.4. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами, регламентирующими деятельность Ассоциации.

5 Ответственность ЕИО Ассоциации

5.1 ЕИО Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

5.2 ЕИО Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации виновными действиями (бездействием).

5.3 Досрочное прекращение полномочий ЕИО Ассоциации осуществляется на основании решения Общего Собрания Ассоциации.

5.3.1 Контракт с Управляющей компанией может быть расторгнут досрочно в случае неудовлетворительных результатов управления и реализации Стратегии развития Ассоциации.

5.3.2 Основаниями прекращения полномочий ЕИО Ассоциации могут являться:

- расторжение трудового договора/ договора управления по инициативе ЕИО;
- совершение преступления;
- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации;
- другие основания, предусмотренные действующим законодательством РФ, договором.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Управляющим советом Ассоциации.

6.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

на 6 109 000 руб. листах
Директор Ассоциации «Международный
кластер информационных технологий
Нижегородской области»


Иван Петров /

